

# Tutoriel

Inscrire en ligne vos enfants  
à l'Accueil de Loisirs du Conseil des XV

## Les mercredis et les vacances scolaires

Avant d'inscrire votre/vos enfant(s) à une activité, différencions bien les « **INSCRIPTIONS** », des « **RESERVATIONS** » :

- **1<sup>ère</sup> ETAPE** : une **INSCRIPTION** finalisée ne signifie pas que votre enfant est inscrit à une activité, cela signifie juste qu'il est inscrit dans le registre de l'Accueil de Loisirs en vue d'une réservation aux différentes activités du Centre Rotterdam.
- **2<sup>ème</sup> ETAPE** : une **RESERVATION** finalisée signifie que votre enfant est bien inscrit à une activité.

Rendez-vous sur le site internet, et connectez-vous :

<https://espacefamille.aiga.fr//6133157>

### DOCUMENTS OBLIGATOIRES A TRANSMETTRE

- **L'attestation d'assurance scolaire 2025-2026**
- **La photocopie de vaccination de l'enfant**
- **Justificatif de revenus** : l'avis d'imposition sur les revenus de 2024 auquel l'enfant est rattaché (en l'absence de ce document, le tarif maximum sera appliqué)
- **L'autorisation de prélèvement automatique** en cas de mise en place de prélèvement automatique (téléchargeable depuis l'espace famille en ligne, dans "DOCUMENTS - INFORMATIONS")
- **Le document "FICHE ENFANT" complété** (téléchargeable depuis l'espace famille en ligne, dans "DOCUMENTS - INFORMATIONS")
- **Les documents CERFA "Fiche sanitaire de liaison" & "Autorisation de sortie du territoire"** (téléchargeable depuis l'espace famille en ligne, dans "DOCUMENTS - INFORMATIONS")

Ces documents sont à transmettre le plus rapidement, au plus tard **fin juillet 2025**. Pour les familles qui attendent la 1<sup>ère</sup> inscription de leurs enfants au CP, ce délai est étendu jusque mi-septembre 2025 (**Attention : les places les mercredis sont limitées !**)

**Tous les documents doivent obligatoirement être téléchargés sur votre espace famille. Les dossiers incomplets ne seront pas traités.**

Inscription de votre enfant à une activité :

- Sélectionner votre enfant
- Cliquer sur « inscrire à une nouvelle activité »
- Sélectionner l'activité (le type d'Accueil) souhaité pour votre enfant
- **ENREGISTRER en bas à droite**
- Attendre la validation par mail

## ETAPE 2 : RESERVATION

Dès l'inscription validée par mail, retourner sur votre Espace Famille en ligne :

- Sélectionner votre enfant
- Sélectionner l'activité à laquelle il/elle est inscrit(e) pour passer à la réservation des jours :



- Un planning s'affiche, faire défiler les jours/semaines/mois en cliquant dessus :



Les bonhommes barrés signifient que la journée est déjà complète.

**Pour réserver :**



- **Les vacances scolaires :**



**Le règlement se fait uniquement par carte bancaire.**

Pour les réservations par virement, chèque ou espèces, veuillez-vous adresser à l'Accueil de Loisirs par mail, ou vous rendre aux permanences à l'École Élémentaire du Conseil des XV.

- **Les mercredis :**

La facture est envoyée aux familles entre le 6 et le 10 de chaque mois et le règlement est demandé à ce moment soit en :

- carte bancaire en ligne et par prélèvement (les prélèvements ont lieu le 10 de chaque mois)
- espèces
- chèque (envoi possible au bureau)
- virement bancaire

**CONTACT**

[clshrotterdam@free.fr](mailto:clshrotterdam@free.fr)

[03 88 41 18 63](tel:0388411863)

**PERMANENCES**

Les lundis et vendredis

*(hors vacances scolaires)*

De 14h à 17h30